**北京电子科技学院图书馆外文电子资源**

**政府招标采购基本要求(2019年)**

1. **招标采购内容**

北京电子科技学院图书馆外文电子资源招标采购。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购内容** | **使用权期限** | **预算金额**  **(万元人民币)** |
| 1 | ACM全文数据库 | 使用期限1年 | 123.5 |
| 2 | IEL数据库 | 使用期限1年 |
| 3 | **Springer**电子期刊库（拟采购科技工程专辑） | 使用期限1年 |
| **4** | **Springer**电子书库（拟采购计算机科学、专业计算与应用技术专辑） | 使用期限1年  使用期限内出版的图书，购买后可永久使用。 |

二**、投标人资格要求**

1、投标单位必须为具有出版物经营许可证、出版物进口经营许可证的专营公司；

2、投标单位必须提供数据库商的代理付款授权书；

三、**招标要求**

1.订购服务

在收到订单后保证及时做好发订工作，未能正常发订的产品应注明原因并通知采购方。在收到采购方到款后保证及时对数据库公司进行付款，不影响采购方对产品正常使用。

2.服务响应

（1）响应时间：应做到1个工作日内响应，3个工作日内解决，特殊情况下提供无法在规定时间解决问题的原因说明。

（2）响应方式：应提供北京地区联系电话和传真、E-mail，并指派专门的服务代表。

（3）响应内容：应能准确解释订购合同；应做到提醒数据库公司定时向采购方通报数据库产品变化情况、介绍资料和使用指南、数字资源利用情况统计表等。并及时向采购方通知数据库公司和代理服务商相关人员的变化情况。

**四、数据库服务要求**

（1）WEB访问方式，IP控制，数据更新及时。

（2）与原在用系统兼容，合同生效后一个月安装完毕并保证正常使用。

（3）在合作期间，提供24小时电话服务，E-mail、QQ等网络支持服务。在使用过程中出现问题时，4小时内须做出反应并在4个工作日内解决；用户IP发生变化时，发出通知后48小时做出调整。

（4）设有专门的地区办事处和专职技术工程师，随时为采购方提供技术支持。

（5）根据采购方需求，免费提供技术培训、检索培训、使用指南、年度用户使用统计等。